**河南牧业经济学院校外人员劳务费申请表**

申请单位名称（盖章）： 申请时间： 申请理由：

**劳务人员信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 单位 | 职称 | 手机号 | 身份证（护照）号 | 银行卡号 | 开户行支行 | 劳务人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**劳务报酬信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 劳务名称 | 劳务期限 | 劳务报酬依据文件名 | 劳务金额 |
|  |  | 《中央和国家机关培训费管理办法》财行（2016）540号文件 |  |

**劳务情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 地点 | 参加对象 | 劳务效益 |
|  |  |  |  |

**报销签字**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经办人 | 经费负责人 | 经费主管部门负责人 | 主管副校长 |
|  |  |  |  |

注：1经费签字按《河南牧业经济学院经费管理审批办法（试行）》的通知 校政【2016】47号

2一人一表。

3由学校统一发放的学生勤工助学不用填此表。